

Spr. Nr: CUS.26.22.22

Zapytanie ofertowe

na dostawę materiałów biurowych oraz papierniczych na potrzeby Centrum Usług Społecznych w Kozienicach

I. Zamawiający

Centrum Usług Społecznych w Kozienicach
ul. Radomska 36
26-900 Kozienice

II. Tryb udzielenia zamówienia

Z uwagi na wartość przedmiotu zamówienia poniżej 130 000 zł niniejsze postępowanie przeprowadzone jest bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) - art. 2 ust. 1 pkt 1 wym. ustawy.

III. Opis przedmiotu oraz warunków zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych i nieużywanych materiałów biurowych oraz papierniczych wraz z rozładunkiem w siedzibie Zamawiającego- Centrum Usług Społecznych w Kozienicach przy ul. Radomskiej 36, w miejscu przez niego wskazanym.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi specyfikacja asortymentowa stanowiąca integralną część Formularza ofertowego – załącznik Nr 1 do „Zapytania ofertowego”
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli zgodności dostarczonych materiałów biurowych i papierniczych z artykułami wymaganymi w specyfikacji asortymentowej.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady fizyczne i prawne dostarczonych materiałów biurowych.
5. Dostawa oraz rozładunek artykułów, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego musi być wliczona w cenę.
6. W przypadku dostarczenia artykułów wadliwych lub innych niż określone w „formularzu ofertowym”, Wykonawca zobowiązany jest do ich wymiany na artykuły nowe i pozbawione wad w ciągu 5 dni roboczych od dnia ich zgłoszenia na własny koszt.

IV. Termin realizacji zamówienia: do 21.12.2022 r.

V. Wykaz dokumentów, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

Wypełniony formularz ofertowy zgodny z wzorem podanym w Załączniku nr 1.

VI. Okres związania ofertą: 30 dni od daty złożenia oferty.

VII. Miejsce i Termin składania ofert:

1. Oferty należy składać w terminie **do 05.12.2022 r. do godz. 10.00** w wersji elektronicznej (podpisane skany dokumentów) na adres: elzbieta.kamela@cuskozienice.pl, osobiście (kancelaria – pok. Nr 30) lub za pośrednictwem poczty (liczy się data wpływu do CUS) na adres:
Centrum Usług Społecznych w Kozienicach
ul. Radomska 36, 26-900 Kozienice

2. Oferty muszą znajdować się w zaklejonej kopercie opieczetowanej pieczęcią Wykonawcy z dopiskiem „Oferta na dostawę materiałów biurowych oraz papierniczych na potrzeby Centrum Usług Społecznych w Kozienicach”.
3. Oferty przesłane po terminie nie będą uwzględniane

VIII. Kryteria oceny ofert: najniższa cena

IX. Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, który zaoferuje najniższą cenę.

X. Warunki płatności: Zapłata za realizację dostawy nastąpi na podstawie faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury.

XI. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami po stronie Zamawiającego jest:

Pani Elżbieta Kamela, tel. 48/614-67-62, wew. 222

Kontakt w sprawach związanych z niniejszym zamówieniem w dniach pracy CUS w Kozienicach, od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 14.00.

XII. Informacje dotyczące ochrony danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Dyrektor Centrum Usług Społecznych w Kozienicach, ul. Radomska 36, 26-900 Kozienice;
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych –xyzodo11@gmail.com;
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b, c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- 4) Odbiorcami Państwa danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
- 5) Państwa dane osobowe przechowywane będą przez okres trwania postępowania o udzielenie zamówienia oraz okres archiwizacji.
- 6) Posiadają Państwo prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania
- 7) Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 8) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową udzielenia zamówienia.

XIII. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od złożenia zamówienia w przypadku braku dostatecznych środków finansowych na realizację zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji z Oferentem, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oraz prawo do odstąpienia od udzielenia zamówienia w wypadku nieuzyskania porozumienia w toku prowadzonych negocjacji.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – Załącznik Nr 1

w imieniu Zamawiającego:

DYREKTOR
Centrum Usług Społecznych
w Kozienicach

mgr Ewa Wysocka